科技成果评价申请表

|  |  |
| --- | --- |
| 成果名称： |  |
| 成果类型： | 基础理论应用技术(产品)软课题社会公益 |
| 成果完成单位： |  |
| 委托评价单位： |  |
| 评价申请日期： | 年 月 日 |

|  |  |
| --- | --- |
| 评价机构： | 江苏省人工智能学会 |
| 受理日期： | 年 月 日 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 一、成果概况 | | | | | |
| 成果名称 | |  | | | |
| 成果体现形式 | | 论文著作研究报告新技术新产品新应用新模式新设计新材料新装备新工艺技术标准公共服务平台重大工程  其他：＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿ | | | |
| 课题/项目来源计划 | |  | | | |
| 课题/项目来源单位 | |  | | | |
| 课题/项目立项名称 | |  | | | |
| 课题/项目立项编号 | |  | | | |
| 成果创新性自评价 | | 原始创新国外引进消化吸收创新集成创新应用创新 | | | |
| 成果水平自评价 | | 国际领先国际先进国内领先国内先进省内领先省内先进 | | | |
| 二、委托评价单位情况 | | | | | |
| 委托单位名称 | |  | | | |
| 统一社会信用代码 | |  | | | |
| 委托评价方式 | | 成果评价 成果鉴定 | | | |
| 联系人 | 姓名 |  | | 职务 |  |
| 电话 |  | | 邮箱 |  |
| 三、成果完成单位情况 | | | | | |
| 第一完成单位名称 | |  | | | |
| 组织机构代码 | |  | | | |
| 统一社会信用代码 | |  | | | |
| 通讯地址 | |  | | | |
| 单位网址 | |  | 传真 | |  |
| 负责人 | 姓名 |  | 职务 | |  |
| 电话 |  | 邮箱 | |  |
| 联系人 | 姓名 |  | 职务 | |  |
| 电话 |  | 邮箱 | |  |
| 四、委托方声明 | | | | | |
| （委托方）承诺提供成果评价所需各类技术数据和材料真实有效，该科技成果不涉及国家机密，不存在知识产权归属问题，也不存在科技成果完成单位或者人员名次排列异议的权属方面的争议。若因提供虚假数据和资料而产生的相关法律责任由 委托方承担。  委托方（签章）：  年 月 日 | | | | | |

|  |
| --- |
| 五、成果简介 |
| 主要包括：  1、任务来源  2、主要研究内容和应用领域  3、关键技术和重要性能指标（成果鉴定需写明计划任务书或合同书要求的主要性能指标和实际达到的性能指标）  4、成果的创新性、先进性和成熟度  5、取得的经济效益、社会效益及推广应用前景  6、存在的问题和改进意见 |

|  |
| --- |
| 六、主要文件和技术资料清单目录 |
| 主要包括：  1、研制报告  2、技术报告  3、测试报告（第三方权威组织机构出具）  4、查新报告（评价前6个月有效期内）  5、应用报告（至少三家用户应用证明）  6、效益分析（经济、社会效益）  7、其他材料（专利、软著、标准及获奖情况） |

|  |
| --- |
| 七、主要文件和技术材料附件 |
| 按照文件和技术资料清单顺序附上相关电子材料。 |

八、成果完成单位名单

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 完成单位名称 | 单位网址 | 联系人 | 联系电话 | 联系邮箱 | 在成果研发中承担的任务 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |

九、成果主要研制人员名单

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 性别 | 出生年月 | 技术职称 | 学历 | 工作单位 | 对成果创造性贡献 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |  |  |  |

注：主要研制人员超过15人可加附页

填写说明

一、《江苏省人工智能学会科技成果评价申请表》。

二、成果类型：分为基础理论研究成果、技术开发类应用技术成果、社会公益类应用技术成果、软科学研究成果四类型。

三、评价方式：分为成果评价和成果鉴定。

（一）成果评价：对基础理论成果和软科学成果的学术价值、指导作用等方面进行的评议和审定，或对应用技术成果的技术水平及应用价值等方面进行的评议和审定。

（二）成果鉴定：在对应用技术成果的技术水平及应用价值等方面进行的评议和审定基础上，按照委托方提供计划任务书或合同书（协议）所规定的验收标准和方法进行的测试、评价，并作出正式的鉴定结论。

四、申请表中的“成果名称”必须填写全称，并与封面上的成果名称完全一致。

五、成果简介：按照对应表中列出的条目进行填报。

六、主要文件和技术资料清单目录：按照实际提供的文件清单，在对应表中列出的条目进行勾选，也可增加条目。

七、填表完成后请将电子版申请表（不含附件材料）发送到邮箱 [stss@jsai.org.cn](mailto:stss@jsai.org.cn) ，学会收到后对评价成果进行形式审查，通过后将有专人负责对接后续评价工作。

八、本表格最新版本可到JSAI官网[www.jsai.org.cn](http://www.jsai.org.cn)成果评价栏目下载。

九、本表解释权归江苏省人工智能学会。