附件1

申报科学技术普及专业技术资格人员情况汇总表

汇总单位（盖章）： 申报层级： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 工作单位 | 单位隶属 | 性别 | 出生年月 | 工作时间 | 党政职务 | 专业类别 | 何院校、何专业、何时毕业（填写符合申报条件学历至最高学历） | 专业技术资格（职业资格）及获取时间 | 任职年限 | 申报晋升资格 | 申报类型（正常申报、破格申报） | 备注 |
|
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**备注：**“申报层级”填写格式如“初级、中级、副高级、正高级”；“单位隶属”填写格式如“省直、××市”；“出生年月”、“资格获取时间”填写格式如“1980.03”。

单位负责人（签章）： 单位审核人： 办公电话： 手 机：

附件2

科学技术普及专业技术资格申报人情况简介表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  | 党政职务 |  | 申报类型 |  | **取得现专业技术资格以来的主要业绩**（包括理论知识、工作能力和业绩成果，破格申报理由需注明） |
| 现专业技术职务及获取时间 |  | 参加工作时间 |  | 本专业技术工作年限 |  |
| 申报专业类别 |  | 申报晋升资格 | （转评请标注） |  |
| 最高学历何时、何院校何专业毕业 |  |  |
| 年度考核 | 年度 |  |  |  |  |  |
| 结果 |  |  |  |  |  |
| 破格情况 | 符合条款 | （相关材料名称） | **取得现专业技术资格以来的专业技术能力** |
|  |  | 著作、论文、课题、研究报告及政策文件等 | 发表情况（期刊、出版社及学术会议等名称） | 署名位次 | 发表时间 | 是否核心期刊 |
| **主要专业技术工作简历**（重点填写从事专业技术工作以来，工作起止时间、单位、部门、岗位、专业技术职务等）单位负责人签字： 单位审核意见： 单位公章： |  |

备注**：**任职年限截止时间为2024年12月31日，学历（学位）、专业技术能力、业绩成果等截止时间为2025年3月31日；申报类型有正常申报、破格申报。

附件3

申报材料袋封面

专业类别：

申报资格：

申报类型：

单 位：

姓 名：

手机号码：

单位审核人姓名：

手机号码：

年 月 日

附件4

申报材料附件目录

姓名： 单位： 专业类别：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 分类 | 序号 | 材料名称 | 页码 | 要求 |
| 第一分册 | 1 | 最高学历（学位）证书复印件（可通过职称管理服务平台查验核实信息的无需提交） |  | 此册应编页码并按顺序装订成 册 |
| 2 | 现专业技术资格证书（职业资格证书）（复印件） |  |
| 3 | 现专业技术职务聘书、聘文（复印件），或从事专业技术工作证明（原件） |  |
| 4 | 取得现专业技术资格以来近5年（4年）年度考核表（复印件） |  |
| 5 | 继续教育证书等证明材料（复印件） |  |
| 6 | 单位公示文件和公示结果证明（原件），以及网上（布告栏）公示页面（彩色打印） |  |
| 7 | 其他材料 |  |
| 第二分册 | 1 | 专业技术工作总结（2000字以内） |  | 此册应编页码并按顺序装订成 册 |
| 2 | 按通知要求将业绩成果材料按①②③…分别标注（用A4浅彩色插页纸隔开，并在该页上编写情况说明）（复印件） |  |
| 3 | 其他材料复印件 |  |

附件5

职称评审费缴费须知

1．因职称评审费款项直接进入国库，无法办理退费。请申报人在缴费前确认已申报省科学技术普及专业职称并通过形式审查。其中初级80元，中级200元，高级（含正高级和副高级）400元，面试答辩另加收评审费100元/人。

2．缴费时请准确填写以下《职称评审费开票信息表》。如果多人开一张单位抬头的票，请备注高级、中级和初级的人数。

3．转账时务必标明“工作单位+申报人姓名+高级（中级、初级）职称评审费”，缴费后请将缴费记录（在“备注”）的转账截图、《职称评审费开票信息表》发至邮箱jskpzc@vip.163.com。逾期未缴费的视为放弃申报。

职称评审费开票信息表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 开票名称 | 金额 | 手机号 | 电子邮箱 | 备注 |
| 1 | 江苏省××机构（例） |  |  |  | 副高级：×人中级：×人初级：×人 |
| 2 | 张××（例） |  |  |  | 正高级：×人 |
|  |  |  |  |  |  |